



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

LOIRET

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL  
N°45-2019-030

PUBLIÉ LE 7 FÉVRIER 2019

# Sommaire

## CHRO

45-2019-02-01-008 - Délégation signature en matière de gestion et en matière financière à la direction des achats et de la logistique (12 pages)

Page 3

CHRO

45-2019-02-01-008

Délégation signature en matière de gestion et en matière  
financière à la direction des achats et de la logistique

*Délégation signature en matière de gestion et en matière financière à la direction des achats et de  
la logistique*

**ARRÊTÉ**

**portant délégation de signature en matière de gestion et en matière financière  
à la direction des achats et de la logistique - achats - marches - ingénierie biomédicale -  
- logistique - prestations hôtelières - travaux - maintenance - sécurité - projet NHO -**

Le directeur général du centre hospitalier régional d'Orléans, ordonnateur de l'établissement,  
Vu la loi n° 2009-879 du 21 juillet 2009, portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires,  
Vu le décret n° 2009-1765 du 30 décembre 2009, relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé,  
Vu les articles L. 6143-7, D 6143-33, D. 6143-34, D. 6143-35, du code de la santé publique,  
Vu les articles L. 6132-3-30 et R. 6132-16 du code de la santé publique  
Vu le décret n° 2005-921 du 2 août 2005 portant statut particulier des grades et emplois des personnels de direction des établissements mentionnés à l'article 2 (1 et 7) de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière,  
Vu l'arrêté du 13 janvier 2010 portant modification de l'arrêté du 22 janvier 2008 fixant la nomenclature des comptes obligatoirement ouverts dans l'état des prévisions de recettes et de dépenses et dans la comptabilité des établissements de santé privés mentionnés aux b et c de l'article L. 162-22-6 du code de la sécurité sociale,  
Vu l'arrêté ministériel du 27 avril 2010 nommant Monsieur Olivier BOYER en qualité de directeur général du centre hospitalier régional d'Orléans,  
Vu l'arrêté ministériel du 17 décembre 2014 nommant Madame Florence GERHARDS en qualité de directrice adjointe au centre hospitalier régional d'Orléans,  
Vu la convention en date du 14 novembre 2017 mettant Madame Isabelle BRIVET à disposition du CHR d'Orléans afin d'y exercer les fonctions de directrice des achats du GHT du Loiret,

**ARRÊTE**

**Article 1<sup>er</sup>** : Madame Florence GERHARDS, directrice adjointe, est chargée des fonctions de directrice des achats et de la logistique au centre hospitalier régional d'Orléans.  
Madame Isabelle BRIVET, directrice adjointe, est chargée des fonctions de directrice déléguée des achats du GHT du Loiret.

**Article 2 :** À ce titre, en matière de gestion :

- délégation est donnée à Madame Florence GERHARDS pour signer tout document se rapportant à la gestion de sa direction à l'exception des correspondances avec les autorités de contrôle, des actions contentieuses ainsi que des questions de principe de politique générale,
- parallèlement, délégation est donnée à Madame Isabelle BRIVET pour signer tout document se rapportant à la gestion des achats du CHR d'Orléans et du GHT 45 à l'exception des correspondances avec les autorités de contrôle, des actions contentieuses ainsi que des questions de principe de politique générale.

**Article 3 :** En matière de marchés publics

Délégation est donnée à Madame Isabelle BRIVET pour signer les documents relatifs à la passation et à l'exécution des marchés notamment :

- les courriers accompagnant les documents contractuels,
- les courriers accompagnant les notifications des marchés publics et des avenants,
- les certifications conformes des copies des documents contractuels originaux,
- les courriers relatifs aux demandes de renseignements suite à l'éviction des candidats et aux litiges nés de l'exécution des marchés,
- les documents constitutifs des marchés de fournitures et de services d'un montant inférieur ou égal au seuil des marchés formalisés (AE, CCAP, CCTP, RG, RAO etc).

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Isabelle BRIVET, délégation de signature est donnée à Madame Florence GERHARDS.

En cas d'empêchement simultané de Madame Isabelle BRIVET et de Madame Florence GERHARDS, délégation de signature est donnée à Madame Patricia LEGRAS, attachée d'administration à la direction des achats et de la logistique.

**Article 4 :** Dans le cadre de la présente décision, il est donné délégation de signature à Madame Patricia LEGRAS et Madame Pascale JULLIEN, attachées d'administration à la direction des achats et de la logistique pour :

- attester sur les mémoires et factures, au moment de la liquidation, de la matérialité du service fait,
- signer les courriers et documents courants concernant la gestion.

En matière financière

**Article 5 :** Délégation de signature est donnée à Madame Florence GERHARDS pour engager et liquider les dépenses des comptes d'immobilisation du centre hospitalier régional d'Orléans, dont la gestion est confiée à la direction des achats et de la logistique, dans la limite des crédits ouverts à l'état prévisionnel des recettes et des dépenses.

Délégation lui est également donnée pour engager et liquider les dépenses des comptes d'exploitation du centre hospitalier régional d'Orléans, en rapport avec l'activité de la direction des achats et de la logistique dans la limite des crédits ouverts à l'état prévisionnel des recettes et des dépenses.

**Article 6 :** La délégation de signature visée à l'article précédent concerne les comptes budgétaires suivants :

Budget général (H)

1 - Comptes de dette financière

165.0000 Dépôts et cautionnements reçus (encaissement cautions parking)

## 2 - Comptes d'immobilisation

### IMMOBILISATIONS

- 201 Frais d'établissement
- 203 Frais d'études
- 205 Concessions et droits similaires, brevets, licences, marques et procédés, droits et valeurs similaires
- 208 Autres immobilisations incorporelles
- 215 Installations techniques, matériel et outillage industriel
- 218 Autres immobilisations corporelles
- 231 Immobilisations corporelles en cours
- 231.3 Constructions sur sol propre
- 231.5 Installations à caractère technique
- 232 Immobilisations incorporelles en cours

## 3 - Comptes d'exploitation

### ACHATS STOCKÉS

#### FOURNITURES DE PRODUITS FINIS PETIT MATÉRIEL

- 602.2 MÉDICAL
  - 602.2412 Fournitures pour laboratoires
  - 602.281 Fournitures médicales stockées
- 602.3 ALIMENTATION
  - 602.31 Pain, biscottes
  - 602.32 Viandes, volaille, charcuterie
  - 602.33 Boissons
  - 602.34 Épicerie
  - 602.35 Produits laitiers
  - 602.360 Produits diététiques
  - 602.37 Produits surgelés
  - 602.38 Fruits et légumes
- 602.6 FOURNITURES HÔTELIÈRES
  - 602.620 Produits entretien
  - 602.6610 Couches alèses produits absorbants
  - 602.6620 Petit matériel hôtelier
  - 602.6631 Habillement, linge usage répété
  - 602.6632 Linge usage unique
  - 602.6681 Fournitures pour blanchisserie et lingerie
  - 602.6682 Fournitures pour cuisine
  - 602.6683 Fournitures diverses
- 602.63 ATELIERS
  - 602.631 Fournitures pour ateliers
  - 602.632 Fournitures pour ateliers biomédicaux
- 602.65 FOURNITURES DE BUREAU ET INFORMATIQUE
  - 602.651 Fournitures de bureau
  - 602.652 Cartouches d'encre
  - 602.653 Photocopie reprographie
  - 602.654 Imprimés

603.2 VARIATION DES STOCKS  
603.22 Fourniture produit usage médical : stock initial DAL  
ACHATS NON STOCKÉS  
606.1 FOURNITURES NON STOCKÉES  
606.11 Eau, assainissement  
606.12 Énergie, électricité  
606.13 Chauffage  
606.2 FOURNITURES NON STOCKÉES  
606.210 Fuel domestique  
606.211 Gaz en bouteille  
606.212 Carburants  
606.220 Produits d'entretien non stockés  
606.231 Petit matériel hospitalier  
606.232 Petit matériel hospitalier destiné aux ateliers biomédicaux  
606.241 Fournitures scolaires, éducatives et de loisirs  
606.251 Fournitures de bureau  
606.262 Petit matériel hôtelier et hospitalier  
606.2631 Équipement protection individuelle  
606.2681 Fournitures de cuisine  
606.230 Produits pour garage  
606.233 Petit matériel pour jardins  
606.6 FOURNITURES MÉDICALES  
606.60 Fournitures médicales  
606.63 Fournitures stomatologie  
606.64 Fournitures imagerie  
606.65 Fournitures équipements biomédicaux  
606.66 Fournitures orthopédiques  
606.67 Fournitures de protection, de sécurité et d'hygiène  
606.8 MATÉRIELS ET FOURNITURES  
606.89 Fournitures diverses audiovisuel  
611 SOUS TRAITANCE À CARACTÈRE MÉDICAL  
611.131 Analyses pour laboratoires extérieurs  
611.181 Prothèses diverses  
611.185 Contrôles qualité laboratoires  
611.189 Autres prestations  
613 LOCATIONS  
613.151 Locations informatiques à caractère médical  
613.152 Locations équipement à caractère médical  
613.222 Location parking du Baron  
613.2521 Locations photocopieurs  
613.2522 Copies photocopieurs  
613.2523 Machines à affranchir  
613.2531 Location véhicules transport  
613.2581 Containers à ordures  
613.2589 Locations diverses

- 615 TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE RÉPARATION
- 615.151 Entretien réparation matériels et outillages médicaux
- 615.162 Maintenance matériels médicaux
- 615.2210 Jardins
- 615.2220 Bâtiments
- 615.2230 Entretien voies et réseaux
- 615.2510 Autres matériels et outillages
- 615.2520 Matériels de transport
- 615.2530 Matériel et mobilier
- 615.2580 Entretien travaux dans le cadre d'un contentieux
- 615.2680 Maintenance autre matériel
- 617 ÉTUDES ET RECHERCHES
- 617.80 Études diverses et recherches
- 618 DIVERS
- 618.12 Projet gérontologie
- 618.41 Cotisations groupement d'achats
- 618.80 Formation personnel sécurité incendie
- 622 RÉMUNÉRATIONS INTERMÉDIAIRES
- 622.71 Contentieux travaux
- 622.83 Honoraires accréditations qualité
- 623 INFORMATION PUBLICITÉ
- 623.10 Annonces - insertions
- 623.13 Annonces et insertions DTM
- TRANSPORTS DE BIENS D'USAGERS ET TRANSPORT COLLECTIF DE
- 624 PERSONNEL
- 624.10 Transports de biens
- 625 DÉPLACEMENTS, MISSIONS, RÉCEPTIONS
- 625.512 Frais de déménagement
- 625.70 Réceptions
- 626 FRAIS POSTAUX ET TÉLÉPHONE
- 626.30 Affranchissements
- 626.50 Téléphone
- PRESTATIONS DE SERVICE À CARACTÈRE NON
- 628 MÉDICAL
- 628.31 Nettoyage des vitres
- 628.32 Nettoyage des locaux
- 628.33 Désinfection, dératisation
- 628.34 Traitement des ordures
- 628.8101 Tirage de plans
- 628.8102 Confection de rideaux
- 628.8105 Contrôle ionisation DTM
- 628.8106 Contrôle ionisation

628.8107 Contrôle vétérinaire  
 628.8109 Traduction, interprétariat  
 628.8111 Gardiennage  
 628.820 Communication  
 628.821 Audiovisuel  
 628.822 Animation culture  
 628.8900 Prestations diverses  
 628.8902 Abonnement Canal +  
 637 AUTRES IMPÔTS  
 637.01 Redevances télévision, SACEM et carte grise  
 637.02 Taxe anti-pollution  
 637.04 Péage autoroute  
 CHARGES EXCEPTIONNELLES/OPÉRATIONS DE  
 67 GESTION  
 671.10 Intérêts moratoires  
 672 CHARGES EXCEPTIONNELLES  
 672.281 Charges médicales sur exercice antérieur  
 672.382 Charges à caractère général et hôtelier sur exercice antérieur  
 675 VALEURS COMPTABLES ÉLÉMENTS ACTIFS  
 675.00 Valeurs comptables éléments actifs  
 681.1 DOTATIONS AMORTISSEMENTS IMMOBILISATIONS  
 681.11 Amortissement des immobilisations incorporelles  
 681.12 Amortissement des immobilisations corporelles  
Budget annexe : Unités de soins de longue durée (B)  
 606.1 Fournitures non stockées  
 606.11 Eau  
 606.12 Énergie et électricité  
 606.13 Chauffage  
 606.21 Combustibles et carburants  
 606.210 Fioul domestique  
 626 Frais postaux et télécommunications  
 626.50 Téléphone  
 67 CHARGES EXCEPTIONNELLES/OPÉRATIONS DE GESTION  
 67110 Intérêts moratoires  
 672 CHARGES EXCEPTIONNELLES  
 672382 Charges hôtelières exercice antérieur  
 681 DOTATIONS AMORTISSEMENTS IMMOBILISATIONS  
 68111 Amortissement des immobilisations incorporelles  
 68112 Amortissement des immobilisations corporelles  
Budget annexe : Écoles paramédicales (C)  
 FOURNITURES DE PRODUITS FINIS PETIT MATÉRIEL  
 602.2 MÉDICAL  
 602.631 Fournitures pour ateliers  
 602.281 Autres fournitures médicales

602.3		ALIMENTATION
602.33	Boissons	
602.34	Comestibles	
602.63		FOURNITURES ATELIERS
602.632	Fournitures atelier biomédical	
602.65		FOURNITURES DE BUREAU ET INFORMATIQUE
602.651	Fournitures de bureau	
602.652	Cartouches d'encre et rubans	
602.653	Photocopie reprographie	
602.654	Imprimés	
602.6		FOURNITURES HÔTELIÈRES
602.620	Produits entretien	
602.6620	Petit matériel et hôtelier	
602.6631	Linge à usage répété habillement	
602.6632	Linge à usage unique	
602.6683	Fournitures diverses	
606.6		FOURNITURES MÉDICALES
606.60	Petit matériel médical	
606.2		FOURNITURES PETITS MATÉRIELS
606.231	Petit matériel hospitalier	
606.241	Fournitures éducatives	
606.242	Fournitures bibliothèque	
606.251	Fournitures de bureau	
613		LOCATIONS
613.2523	Location machine à affranchir	
613.521	Locations photocopieurs	
613.522	Copies photocopieurs	
613.530	Location matériel transport	
613.581	Locations containers ordures	
613.589	Locations diverses	
615		TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE RÉPARATION
615.00	Maintenance autres	
615.2220	Bâtiments	
615.510	Entretien matériel et outillage médicaux	
615.5302	Entretien matériel mobilier de bureau	
615.58	Autres matériels et outillage	
615.6800	Maintenance autres matériels	
		TRANSPORTS DE BIENS D'USAGERS ET TRANSPORT COLLECTIF DE
624		PERSONNEL
624.10	Transports de biens	
625		DÉPLACEMENTS, MISSIONS, RÉCEPTIONS
625.70	Réceptions	
626		FRAIS POSTAUX ET TÉLÉPHONE
626.30	Affranchissements et prêts à expédier	
626.50	Téléphone	

- 628 PRESTATIONS DE SERVICE À CARACTÈRE NON MÉDICAL
- 628.31 Nettoyage des vitres
- 628.32 Nettoyage des locaux
- 628.33 Désinfection dératisation
- 628.34 Traitement des ordures
- 606.1 Fournitures non stockables
- 606.11 Eau
- 606.12 Énergie et électricité
- 606.13 Chauffage
- 618 Divers
- 618.40 Cotisations diverses
- 672 CHARGES EXCEPTIONNELLES
- 672.382 Charges à caractère hôtelier et général
- 681.1 DOTATIONS, AMORTISSEMENTS, IMMOBILISATIONS
- 681.11 Amortissement des immobilisations incorporelles
- 681.12 Amortissement des immobilisations corporelles

Budget annexe : EHPAD (E)

FOURNITURES DE PRODUITS FINIS PETIT MATÉRIEL

- 602.2 MÉDICAL
- 602.281 Autres fournitures médicales
- 602.2412 Fournitures pour laboratoires
- 602.3 ALIMENTATION
- 602.31 Pain, biscottes
- 602.32 Viandes, volailles, charcuterie
- 602.33 Boissons
- 602.34 Épicerie
- 602.35 Produits laitiers
- 602.360 Produits diététiques
- 602.37 Produits surgelés
- 602.58 Fruits et légumes
- 602.63 FOURNITURES ATELIERS
- 602.632 Fournitures pour ateliers biomédicaux
- 602.6 FOURNITURES HÔTELIÈRES
- 602.620 Produits entretien
- 602.6610 Couches, alèses et produits absorbants
- 602.6620 Petit matériel hôtelier
- 602.6631 Linge usage répété et habillement
- 602.6632 Linge usage unique
- 602.6681 Fournitures blanchisserie et lingerie
- 602.6682 Fournitures cuisines
- 602.6683 Fournitures diverses
- 602.65 FOURNITURES DE BUREAU ET INFORMATIQUE
- 602.651 Fournitures de bureau
- 602.652 Cartouches d'encre
- 602.653 Photocopie Reprographie
- 602.654 Imprimés

- 606.2 Fournitures Petits Matériels
  - 606.231 Petit matériel hospitalier
  - 606.2631 Équipements pour protection individuelle
  - 606.2681 Fournitures de cuisine
  - 606.25 Fournitures de Bureau et Informatique
  - 606.251 Fournitures de bureau
  - 606.6 Fournitures Médicales
  - 606.60 Fournitures médicales
  - 606.63 Fournitures stomatologie
  - 606.64 Fournitures imagerie
  - 606.65 Fournitures équipements biomédicaux
  - 606.66 Fournitures orthopédiques
  - 606.67 Fournitures de protection, de sécurité et d'hygiène
  - 623 Information Publicité
  - 623.10 Informations publications
  - 628 Prestations de Service à Caractère Non Médical
  - 628.31 Vitres
  - 628.33 Désinfection, dératisation
  - 628.34 Traitements des ordures
  - 628.8102 Confection rideaux
  - 628.8107 Contrôles vétérinaires
  - 628.8910 Prestations diverses DPA
  - 67 Charges Exceptionnelles/Opérations de Gestion
  - 671.10 Intérêts moratoires
  - 672 Charges Exceptionnelles
  - 672.382 Charges exercice antérieur
  - 681.1 Dotations Amortissements Immobilisations
  - 681.11 Amortissement des immobilisations incorporelles
  - 681.12 Amortissement des immobilisations corporelles
  - 606.1 Fournitures non stockables
  - 606.11 Eau
  - 606.12 Énergies et électricité
  - 606.13 Chauffage
  - 606.2 Fournitures non stockées
  - 606.210 Fuel domestique
  - 626.5 Téléphonie
  - 626.50 Téléphone
- Budget annexe : CAMSP (P)
- Fournitures de Produits Finis Petit Matériel Médical
  - 602.2 Médical
  - 602.2212 Petit matériel médico-chirurgical non stérile usage multiple
  - 602.2222 Petit matériel médico-chirurgical non stérile usage unique

602.3	ALIMENTATION
602.33	Boissons
602.34	Épicerie
602.35	Produits laitiers
602.360	Produits diététiques
602.6	FOURNITURES HÔTELIÈRES
602.620	Produits entretien
602.6620	Petit matériel hôtelier
602.6632	Linge usage unique
602.65	FOURNITURES DE BUREAU ET INFORMATIQUE
602.651	Fournitures de bureau
602.652	Cartouches d'encre
602.653	Photocopie Reprographie
602.654	Imprimés
606.23	FOURNITURES PETITS MATÉRIELS
606.231	Petit matériel hospitalier
606.24	FOURNITURES SCOLAIRES ET ÉDUCATIVES
606.241	Fournitures éducatives
606.242	Fournitures de loisirs
606.25	FOURNITURES DE BUREAU ET INFORMATIQUE
606.251	Fournitures de bureau
613	LOCATIONS
613.2521	Location Photocopieurs
613.2522	Copies photocopieurs
628	PRESTATIONS DE SERVICE À CARACTÈRE NON MÉDICAL
628.8900	Prestations diverses
681.1	DOTATIONS AMORTISSEMENTS IMMOBILISATIONS
681.11	Amortissement des immobilisations incorporelles
681.12	Amortissement des immobilisations corporelles
602	Ateliers
602.631	Fournitures pour ateliers
615.22	Entretien et réparations sur biens immobiliers
615.2220	Bâtiments
615.25	Entretien réparations sur biens mobiliers
615.2530	Matériels et mobiliers
67	Charges sur exercice antérieur
672.31	Diverses DTM
<u>Budget annexe : Dotation non affectée (A)</u>	
606.1	Fournitures non stockées
606.11	Eau
606.12	Energie et électricité
615	Travaux d'entretien et réparations
615.2220	Bâtiments
626	Frais postaux et téléphone
626.50	Téléphone
67	Charges sur exercice antérieur
672.00	Charges exercice antérieur DTM

**Article 7** : Concernant les comptes d'exploitation, délégation de signature est donnée, parallèlement à celle Madame Florence GERHARDS visée aux articles 5 et 6, à : Monsieur Pierre LEFEBVRE, ingénieur restauration, responsable de la restauration sur l'ensemble des sites du centre hospitalier régional d'Orléans, pour engager et liquider les dépenses des comptes énumérés ci-dessous, en rapport avec l'activité de la direction des achats et de la logistique et dans la limite des crédits ouverts à l'état prévisionnel des recettes et des dépenses :

Budget général (H)

Comptes d'exploitation

602.3 ALIMENTATION  
602.31 Pain, biscottes  
602.32 Viandes, volailles, charcuterie  
602.33 Boissons  
602.34 Epicerie  
602.35 Produits laitiers  
602.360 Produits diététiques  
602.37 Produits surgelés  
602.38 Fruits et légumes  
602.6682 Fournitures de cuisine  
628 PRESTATIONS DE SERVICE À CARACTÈRE NON MÉDICAL  
628.8107 Contrôle vétérinaire

Budget annexe : Écoles paramédicales (C)

602.3 ALIMENTATION  
602.33 Boissons  
602.34 Épicerie

Budget annexe : EHPAD (E)

602.3 ALIMENTATION  
602.31 Pain, biscottes  
602.32 Viandes, volailles, charcuterie  
602.33 Boissons  
602.34 Épicerie  
602.35 Produits laitiers  
602.360 Produits diététiques  
602.37 Produits surgelés  
602.38 Fruits et légumes  
602.6682 Fournitures de cuisine  
628 PRESTATIONS DE SERVICE À CARACTÈRE NON MÉDICAL  
628.8107 Contrôles vétérinaires

Budget annexe : CAMSP (P)

602.3 ALIMENTATION  
602.33 Boissons  
602.34 Épicerie  
602.35 Produits laitiers  
602.360 Produits diététiques

**Article 8** : En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Pierre LEFEBVRE, délégation de signature est donnée à Monsieur Cédric BATIOT, encadrant restauration, pour engager et liquider les dépenses dans les mêmes conditions que celles énoncées à l'article 7 pour Monsieur Pierre LEFEBVRE.

**Article 9** : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Florence GERHARDS directeur adjoint chargé des achats et de la logistique, délégation de signature est donnée pour engager et liquider les dépenses à Madame Isabelle BRIVET, directrice déléguée des achats.

En cas d'absence ou d'empêchement simultanés de Madame Florence GERHARDS, directeur adjoint chargé des achats et de la logistique et de Madame Isabelle BRIVET, directrice déléguée des achats, délégation de signature est donnée pour engager et liquider les dépenses :

- des comptes 602-632, fournitures pour ateliers biomédicaux, 606-232, petit matériel hospitalier destiné aux ateliers biomédicaux, 615-151 et 162 entretien et maintenance des matériels et outillages médicaux, 628-8106, contrôle ionisation, visés à l'article 6, à Monsieur Jean-Pierre SCHIRATTI, ingénieur biomédical,
- de l'ensemble des comptes visés à l'article 6 (y compris les comptes d'immobilisation visés à cet article), à l'exception de ceux délégués à Monsieur Jean-Pierre SCHIRATTI et à Monsieur Pierre LEFEBVRE, à Madame Patricia LEGRAS attachée d'administration hospitalière,
- en cas d'absence ou d'empêchement simultanés de Madame Florence GERHARDS et de Madame Isabelle BRIVET et, respectivement, Monsieur Pierre LEFEBVRE, Monsieur Cédric BATIOT et Monsieur Jean-Pierre SCHIRATTI, pour les domaines qui les concernent, délégation de signature est donnée à Madame Pascale JULLIEN, attachée d'administration hospitalière, pour engager et liquider les dépenses des comptes visés à l'article 6.

**Article 10** : La présente décision annule et remplace la décision n° 3407/2018 du 3 septembre 2018.

Orléans, le 1<sup>er</sup> février 2019  
Le directeur général,  
Signé : Olivier BOYER